

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro otevřené nadlimitní řízení  
podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,  
pro veřejnou zakázku na dodávky

## **Renovace VO Šternberk – III. etapa**



### **ZADAVATEL:**

Město Šternberk  
Horní náměstí 16, 785 01 Šternberk

## **SVAZEK 1**

### **PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno

Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

## 1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného nadlimitního řízení zveřejněného podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“, nebo „ZZVZ“), na veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **Město Šternberk**  
Sídlo: Horní náměstí 78/16, 785 01 Šternberk  
Zastoupení: **Ing. Stanislav Orság** – starosta  
IČO: 002 99 529  
DIČ: CZ00299529  
Profil zadavatele: <https://profily.proebiz.com/profile/00299529/>

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**  
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno  
Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – předseda správní rady  
Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky  
IČO: 255 33 843  
DIČ: CZ25533843

Zpracovatel technických podkladů:

Název zpracovatele: **Lukáš Melka – City Care**  
Sídlo: Dražka 163/31, 751 27 Přerov

## 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je renovace části veřejného osvětlení ve městě Šternberk spočívající zejména ve výměně svítidel a části výložíků a stožárů.

Bližší podrobnosti jsou uvedeny zejména v obchodních a technických podmínkách a v Položkovém rozpočtu.

### **3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:  
31527200-8 - Venkovní svítidla

### **3.3. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky. Zakázka není dělena na části ve smyslu § 35 a 101 zákona.

### **3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **9 331 090,00 Kč bez DPH**.

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel dodavatelům, že pro financování celého předmětu veřejné zakázky má rezervovány finanční prostředky odpovídající předpokládané hodnotě veřejné zakázky. Pokud by v rámci zadávacího řízení nastal stav, kdy nabídková cena vybraného dodavatele bude vyšší, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, pro který nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval. Takový důvod pak zakládá právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení. Pokud by nabídkovou cenou vybraného dodavatele došlo k překročení předpokládané hodnoty, projedná zadavatel možnost zvýšení finančního rámce této veřejné zakázky a podle výsledků projednání rozhodne o dalším postupu v zadávacím řízení.

### **3.5. INFORMACE O ZPŮSOBU FINANCOVÁNÍ**

Zadavatel předpokládá spolufinancování tohoto projektu z prostředků dotace Ministerstva průmyslu a obchodu ČR z Národního plánu obnovy – výzva NPO 1/2022, komponenta 2.2.2. Rekonstrukce veřejného osvětlení.



Tento projekt je financován z prostředků Evropské unie z fondu Next Generation EU

## **4. LHŮTY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **4.1. TERMÍNY PLNĚNÍ**

Termíny plnění veřejné zakázky jsou podrobně uvedeny v obchodních podmínkách.

### **4.2. MÍSTO PLNĚNÍ**

Místem plnění je město Šternberk.

## **5. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

### **5.1. PODMÍNKY ÚČASTI**

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky.

### **5.2. VYHRAZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY URČITÝM DODAVATELŮM**

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům dle § 38 zákona. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

## **6. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

### **6.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK**

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky jsou vymezeny Technickými podklady zadavatele (Svazek 1 příloha č. 2 - Technické podklady) vč. Položkového rozpočtu (Svazek 3 příloha č. 1 - Položkový rozpočet), Technických standardů města Šternberk pro VO (Svazek 3 příloha č. 2 - Technické standardy města Šternberk pro VO), Soupisem dotčených světelných bodů (Svazek 3 příloha č. 3 - Soupis dotčených světelných bodů) a Technickým popisem jednotlivých LED svítidel (Svazek 3 příloha č. 4 - Technický popis LED svítidel).

Technické podklady zahrnují podrobný Popis stávajícího stavu veřejného osvětlení ve městě Šternberk a popis realizace opatření, Podklady pro světelně technické výpočty VO a mapy a výpočty, Podmínky pro příkony svítidel a celkovou spotřebu, Tabulku rozvaděčů.

V případě rozporu mezi Technickým popisem LED svítidel a Technickými standardy města Šternberk pro VO, má přednost Technický popis LED svítidel.

Plnění nabízené účastníkem musí odpovídat požadavkům stanoveným v technických podkladech.

### **6.2. TECHNICKÁ SPECIFIKACE SVÍTIDEL**

Součástí zadávací dokumentace (jako příloha č. 2 obchodních podmínek) jsou Technické standardy města Šternberk pro VO. Standardy obsahují vybrané minimální požadavky na dodávaná svítidla. Nesplnění minimální hodnoty u některého parametru dle standardů bude považováno za porušení zadávacích podmínek, které může vést k vyloučení účastníka zadávacího řízení z veřejné zakázky.

### 6.3. SPOTŘEBA SOUSTAVY VEŘEJNÉHO OSVĚTLENÍ A SNÍŽENÍ PŘÍKONU

Zadavatel upozorňuje, že celková spotřeba předmětné soustavy VO po rekonstrukci musí činit maximálně **164 MWh/rok**, a to z důvodu splnění jedné z podmínek dotačního projektu, v rámci kterého má být předmět veřejné zakázky spolufinancován. Nesplnění této podmínky je považováno za porušení zadávacích podmínek.

Každý dodavatel je v rámci své nabídky současně povinen splnit podmínku snížení příkonu v nočních hodinách na dobu 5 hodin, a to konkrétně maximálně o 40 % s dodržáním minimální hodnoty sníženého příkonu dle rozpisu:

- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci M3 dle výpočtu č. 1: 30W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci M4 dle výpočtu č. 2: 28W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci M5 dle výpočtu č. 3: 17W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci M5 dle výpočtu č. 4: 20W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci M5 dle výpočtu č. 5: 14W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci M5 dle výpočtu č. 6: 10W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci M5 dle výpočtu č. 7: 13W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci P3 dle výpočtu č. 8: 13W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci P3 dle výpočtu č. 9: 10W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci P4 dle výpočtu č. 10: 8,5W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci P4 dle výpočtu č. 11: 8,5W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci P3 dle výpočtu č. 12: 10W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci P3 dle výpočtu č. 13: 14W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci P4 dle výpočtu č. 14: 10W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci P4 dle výpočtu č. 15: 9W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci P4 dle výpočtu č. 16: 12W, ne méně.
- Minimální hodnota sníženého příkonu svítidla na komunikaci P5 dle výpočtu č. 17: 9W, ne méně.

Dodržení stanovené maximální spotřeby a snížení příkonu prokáže účastník v nabídce předložením vyplněné přílohy Soupis dotčených světelných bodů (Svazek 3 příloha č. 3 - Soupis dotčených světelných bodů). Dodavatel v příloze vyplňuje pouze zeleně označená pole. Požadované hodnoty se dopočítají automaticky na konci tabulky.

### 6.4. PŘEDLOŽENÍ SVĚTELNĚ TECHNICKÉHO VÝPOČTU

Pro účely posouzení nabízeného plnění zadavatel požaduje, aby každý účastník v rámci své nabídky předložil světelně technické výpočty prokazující správnost nabídky svítidel. Světelně technické výpočty musí prokázat splnění požadavků platných technických norem na každém definovaném úseku. V zájmu obsahové shody nabídek zadavatel požaduje, aby dodavatelé provedli světelně technický výpočet prostřednictvím volně přístupného programového vybavení DIALux evo v aktuální verzi (přístupné např. na stránkách <https://www.dial.de>). Tento výpočet zadavatel požaduje v otevřeném formátu pro import do programu DIALux evo v aktuální verzi a i ve formátu pdf.

Zadavatel pro tyto účely v rámci technických podkladů předkládá „Podklady pro světelně technické výpočty VO“ a složku „Mapy a zatřídění“, kde jsou namodelovány situace pro světelně technické výpočty.

Zadavatel dále upozorňuje, že u nabízených svítidel požaduje i splnění požadavků normy ČSN 36 0459 – Omezování nežádoucích účinků venkovního osvětlení,

Tabulka 4 pro zónu světelného prostředí Z2, zejména část „světlo na objektech“. Překročení intenzity osvětlení není přípustné.

## **6.5. PŘEDLOŽENÍ VZORKŮ NABÍZENÝCH SVÍTIDEL**

Zadavatel si vyhrazuje právo, aby kterýkoliv účastník v případě nejasností předložil v zájmu ověření deklarovaných technických parametrů vzorek svítidla obsaženého v nabídce účastníka. Zadavatel v žádosti o předložení vzorku upřesní, který typ svítidla požaduje předložit ve formě vzorku. Na předložení vzorku zadavatel stanoví přiměřenou lhůtu.

## **6.6. PROHLÁŠENÍ VÝROBCE SVÍTIDEL**

Zadavatel požaduje, aby všichni účastníci v nabídce pro každý typ nabízeného svítidla vč. příslušenství předložili i tyto doklady:

- 6.6.1. Katalogový list,
- 6.6.2. Certifikát CE,
- 6.6.3. certifikát ENEC+,
- 6.6.4. certifikát IDA,
- 6.6.5. Garanci výrobce svítidel 10 let na poskytovanou záruku a životnost provozu 100 000 hodin (L90B10).

## **6.7. NORMY NEBO TECHNICKÉ DOKUMENTY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

Pokud zadávací dokumentace (projektová nebo technická dokumentace) obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

# **7. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

## **7.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace (Svazek 3 zadávací dokumentace) obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře vzoru návrhu smlouvy o dílo. Účastník zadávacího řízení do příslušného vzoru smlouvy doplní údaje nezbytné pro vznik smlouvy (zejména vlastní identifikaci a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text vzoru smlouvy předpokládá) a takto doplněný vzor předloží v nabídce jako svůj návrh smlouvy.

## **7.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK**

Obchodní podmínky vymezují rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplnění či úpravy textu smlouvy ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou doplnění

dle předchozího bodu a případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

## **8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **8.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídkovou cenu za dodávku předmětu veřejné zakázky účastníci zadávacího řízení sestaví v rámci přílohy č. 2 obchodních podmínek (Svazek 3 příloha č. 1 – Položkový rozpočet). U každé položky každý dodavatel povinně uvede jednotkovou cenu odpovídající úrovni minimálně jeho ekonomicky nutných nákladů. Neocenění položky či ocenění částkou 0,- Kč není přípustné. Stejně tak nejsou přípustné jakékoliv zásahy do obsahu či množství položek nebo přidávání a odebírání položek.

Tabulka má nastaveny vzorce a po doplnění jednotkových cen dojde automaticky k výpočtu celkové nabídkové ceny. Účastník v tabulce vyplňuje pouze pole označená červenou barvou.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci dodávky, včetně nákladů na dopravu a všech nákladů souvisejících (balení, vyložení, náklady na pojištění zboží, náklady na průvodní dokumentaci apod.).

## **9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

### **9.1. PROHLÍDKA BUDOUCÍHO MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění se nepředpokládá, místo plnění je veřejně přístupné. Přestože zadavatel v rámci zadávací dokumentace předložil v rámci technických podkladů mapy, které obsahují polohopis ulic se zakreslením polohy stožárů svítidel, doporučuje současně dodavatelům i osobní prohlídku ulic a prověření polohy a rozměrů přímo na místě samém.

## **10. JISTOTA**

### **10.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY**

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 zákona.

## **11. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

### **11.1. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona.



## **11.2. VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## **11.3. ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ**

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý dodavatel je tak mimo jiné povinen v krycím listu nabídky potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Toto potvrzení se vztahuje i na případné poddodavatele, kterými účastník prokazuje část své kvalifikace.

## **11.4. NAŘÍZENÍ RADY (EU) 2022/576**

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí krycího listu nabídky.

Účastník obdobným způsobem rovněž prokáže, že není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 a že neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Na závěr účastník v krycím listu nabídky prohlásí, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

Součástí čestného prohlášení v krycím listu nabídky je rovněž obecné potvrzení účastníka, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce dle ustanovení § 48a odst. 1 ZZVZ.



Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění opatření dle výše uvedených nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Upozornění:

*Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že může po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy požadovat předložení dokumentů, tedy konkrétních důkazů, které potvrdí pravdivost tvrzení uvedených v čestném prohlášení, tedy konkrétně které prokážou, že vybraný dodavatel ani jeho poddodavatelé, jenž představují více než 10 % hodnoty zakázky, nespádají pod předmětný zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu daného Nařízení. Těmito doklady mohou být například výpis ze seznamu akcionářů, zápisy z valných hromad, úplná struktura majetkových účastí či jiné vhodné doklady prokazující dané skutečnosti.*

## **11.5. PRÁVO NA ZMĚNU DODAVATELE**

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona ve spojení s ust. 222 odst. 10 písm. a) zákona vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení zadavatele od smlouvy pro podstatné porušení smlouvy dodavatelem, případně pokud dojde k odstoupení od smlouvy ze strany dodavatele z důvodů neležících na straně zadavatele. Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na jiného účastníka. Tímto účastníkem bude dodavatel, který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybraným dodavatelem. V takovém případě je účastník povinen zadavateli doložit ve lhůtě 30 kalendářních dní od doručení žádosti o uzavření smlouvy dokumenty prokazující, že účastník stále splňuje zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky. Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, vyzve zadavatel k uzavření smlouvy účastníka, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení posledního účastníka, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil jako poslední v pořadí. Nová smlouva s takto osloveným dodavatelem pak bude uzavřena za podmínek, které nabídnul v původním zadávacím řízení.

## **12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY**

### **12.1. NABÍDKA**

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce, ustanovení § 45 odst. 3 zákona tím není dotčeno).

## **12.2. PODÁNÍ A FORMA NABÍDKY**

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, dostupného na internetové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/>, kde bude zakázka uveřejněna pod svým názvem. Podrobné informace o elektronickém nástroji jsou uvedeny na výše uvedené adrese, v sekci KNIHOVNA MANUÁLŮ A ODKAZŮ (vpravo nahoře).

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu \*.pdf, \*.doc či obdobném (textové části nabídky, doklady) a \*.xls či obdobném (tabulkové části nabídky).

Šifrování nabídky v elektronickém nástroji probíhá automaticky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky je nezbytné mimo jiné provést registraci v elektronickém nástroji.

## **12.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek (v této zadávací dokumentaci uvedena není).

## **12.4. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDEK**

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

## **12.5. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## **12.6. OBSAH NABÍDKY**

Zadavatel níže uvádí požadavky na obsah nabídky a současně rovněž i doporučené řazení jednotlivých dokumentů v nabídce:

12.6.1. Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a další informace podle vzoru formuláře.

12.6.2. **Návrh smlouvy** – tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílnou součástí návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:

- 12.6.2.1. Příloha č. 1 – **Položkový rozpočet** – vyplněný v souladu s bodem 8. 1. tohoto svazku zadávací dokumentace.
  - 12.6.2.2. Příloha č. 2 – **Technické standardy města Šternberk pro VO** - předkládají se beze změny.
  - 12.6.2.3. Příloha č. 3 – **Soupis dotčených světelných bodů** – dle bodu 6.3. tohoto svazku zadávací dokumentace a prokazující spotřebu soustavy veřejného osvětlení a snížení příkonu v nočních hodinách.
  - 12.6.2.4. Příloha č. 4 – **Technický popis LED svítidel** – předkládá se beze změny.
- 12.6.3. **Světelně technické výpočty** dle bodu 6. 4. tohoto svazku zadávací dokumentace.
- 12.6.4. **Doklady k nabízeným svítidlům** dle bodu 6. 6. tohoto svazku zadávací dokumentace.
- 12.6.5. **Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele** (viz pokyny uvedené ve Svazku 2 zadávací dokumentace).

Dle § 211 odstavec 7 zákona platí, že jakýkoli úkon dodavatele či zadavatele, učiněný prostřednictvím elektronického nástroje se považuje za podepsaný. Pokud je v některém vzorovém dokumentu nabídky předaném v rámci zadávací dokumentace místo pro podpis, jedná se ze strany zadavatele v tomto případně pouze o doporučení.

## **12.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI**

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník) podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka pak bude členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

## **13. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **13.1. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Nabídky budou otevírány dle ustanovení § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k elektronickému podání nabídek nebude otevírání nabídek veřejné. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího

obsahu zadavateli. Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

### **13.2. PROTOKOL O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Zadavatel pořídí z otevírání nabídek písemný záznam (Protokol o otevírání nabídek), v němž uvede pořadové číslo nabídky, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení, informace o nabídkových cenách (případě i informace o hodnotách jiných, číselně vyjádřitelných kritériích hodnocení) a výsledek kontroly dle § 109 odstavec 2 zákona. Zadavatelem má právo uveřejnit anonymizovaný protokol na profilu zadavatele, a to i bez předchozí žádosti účastníka dle § 109 odst. 3 zákona.

## **14. HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **14.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují:

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

### **14.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ**

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny bez DPH.

### **14.3. METODA HODNOCENÍ**

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnížší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

### **14.4. VÁHA KRITÉRIA**

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

## **15. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

### **15.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona.

## **15.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Pokud nastanou okolnosti, pro které je z díkce zákona zadavatel povinen zadávací řízení zrušit, nebo v případě, kdy zadavatel využije svého práva na zrušení zadávacího řízení ze zákonných důvodů, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

## **16. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **16.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- Svazek 1 – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- Svazek 1 příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Svazek 1 příloha č. 2 – Technické podklady
- Svazek 2 – Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
- Svazek 2 příloha č. 1 – Formulář pro uvedení seznamu referenčních zakázek
- Svazek 3 – Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo
- Svazek 3 příloha č. 1 – Položkový rozpočet
- Svazek 3 příloha č. 2 – Technické standardy města Šternberk pro VO
- Svazek 3 příloha č. 3 – Soupis dotčených světelných bodů
- Svazek 3 příloha č. 4 – Technický popis LED svítidel

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na adrese profilu zadavatele, pod názvem veřejné zakázky.

### **16.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK**

Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena:

- Elektronicky pomocí elektronické pošty na email: [boris.vrbka@rts.cz](mailto:boris.vrbka@rts.cz). Kontaktní osoba pro vysvětlení je Ing. Boris Vrbka, tel.: +420 545120276.
- Elektronicky prostřednictvím datové schránky, ID datové schránky RTS, a.s. pro účely vysvětlení zadávací dokumentace: **enhf5gn**
- Elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele, neboť se stávají součástí zadávací dokumentace. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i vysvětlení z vlastního podnětu.

### **16.3. ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK**

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo

oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

## **17. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

### **17.1. FORMA KOMUNIKACE**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odstavec 2 ZZVZ. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odstavec 5 ZZVZ.

### **17.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE PO PODÁNÍ NABÍDEK**

Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronické pošty, datových schránek či prostřednictvím elektronického nástroje.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů. ID datové schránky RTS, a.s. pro účely komunikace: **enhf5gn**. Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

Při použití komunikace prostřednictvím elektronické pošty by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem. Email RTS, a.s. pro účely komunikace: [lucie.vrbkova@rts.cz](mailto:lucie.vrbkova@rts.cz). Tato adresa elektronické pošty se přednostně týká komunikace po podání nabídek. Kontaktní elektronická adresa pro podávání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je uvedena v bodě Vysvětlení zadávací dokumentace výše. Účastník zadávacího řízení uvede svoji adresu elektronické pošty pro případnou elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

### **17.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE**

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.



#### **17.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY**

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu (email, datovou schránku) pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

#### **17.5. PODPISOVÁ DOLOŽKA**

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.